



**GUIDE DU
RESPONSABLE**
D'équipe

2022 - 2023



ÉDITO

" Vous venez de prendre en charge un groupe pour la première fois. Permettez-nous de vous remercier chaleureusement pour votre engagement auprès des jeunes et votre club.

Que vous soyez accompagnateur, entraîneur ou manager d'équipe, vous allez être confrontés à de nombreuses situations, toutes aussi différentes les unes que les autres.

Vous allez devoir également veiller au bon déroulement des rencontres tout au long de la saison.

Nous avons conçu ce livret dans le but de vous accompagner dans ce nouveau rôle et vous donner quelques pistes à ne pas négliger pour réussir votre saison.

Les principes qui vont suivre ne sont pas des règles mais plutôt des comportements à essayer de tenir pour favoriser vos relations avec les jeunes, les parents et toutes les personnes présentes autour du jeu.

Vous avez un rôle éducatif à jouer très important afin de transmettre certaines valeurs aux jeunes comme le respect de l'autre ou encore la maîtrise de soi.

Vous êtes également source d'inspiration. Votre comportement sur le bord du terrain et avec votre groupe sera étudié et calqué.

Vous êtes un exemple pour les joueurs que vous accompagnez et votre engagement personnel pourra peut-être susciter des vocations.

N'hésitez pas à demander de l'aide dans votre club, votre comité ou auprès des professionnels de la ligue et des comités si vous en ressentez le besoin.

Une nouvelle fois merci pour votre engagement au service du handball

Bonne lecture. "



Didier Bizord,
Président de la Ligue
Nouvelle-Aquitaine de Handball



Martine Dillenbourg,
Présidente de la Commission
Développement LNA

SOMMAIRE

**LE 7 MAJEUR DU JEUNE PRATIQUANT
(JOUEUR ET ARBITRE)**

MON ENGAGEMENT DANS LE CLUB

LA GESTION DE MON ÉQUIPE

DÉBUT DE SAISON

SÉANCE

LE MATCH

RELATION JUGE ARBITRE JEUNE

RELATION AUX PARENTS

DÉBUT DE SAISON

RÔLE DES PARENTS EN DEHORS DE LA PRATIQUE

À L'ENTRAÎNEMENT

LE JOUR DU MATCH

RELATION AUX ADVERSAIRES

ANNEXES

LE 7 MAJEUR DU JEUNE PRATIQUANT (JOUEUR ET ARBITRE)



Je salue toutes les personnes présentes dès mon arrivée.



J'éteins mon portable dans le vestiaire à minima.



Je retire mes bijoux et range mes effets personnels en sécurité.



J'ai une tenue et un matériel adapté à la pratique.



Je veille à mon hygiène : alimentation, hygiène corporelle, hydratation.



Je prends soin des autres, de moi et du matériel à disposition.



Je viens pour prendre du plaisir, jouer et/ou arbitrer.

MON ENGAGEMENT DANS LE CLUB

Je m'engage en début de saison à :

- Bien définir mon rôle dans le club et les différents acteurs (je fais quoi et qui fait quoi dans le club).
- Bien définir les modalités de mon engagement (disponibilité et durée).
- Me renseigner sur les structures à dispositions (gymnases, club house, matériel) et modalités d'accès (badge, gardien...).
- Prévoir les formalités :
 - Administratives : prise de licence, attestation d'honorabilité.
 - Techniques : calendrier sportif, livret technique du comité, calendrier des formations.

Mon engagement auprès de mon équipe :

- Aider à réunir les documents nécessaires à l'établissement des licences des joueurs.
- Préparer un listing de mon équipe avec les coordonnées des joueurs/euses et responsables légaux pour les mineurs.
- Donner et récupérer les fiches de renseignements et autorisations diverses (déplacement, soin, droit à l'image).
- S'intéresser et relayer les informations autour de la vie du club et des structures fédérales (comité, ligue et fédération).

POUR ALLER PLUS LOIN, CLIQUEZ CI-DESSOUS



LA GESTION DE MON ÉQUIPE

DÉBUT DE SAISON



Je fixe la date de reprise et j'établis un premier contact avec les licenciés et les parents (si mineurs).



Je propose une réunion de début de saison avec les joueurs/joueuses pour me présenter, présenter le projet d'équipe (jeu et pédagogie) et le mode de fonctionnement (les entraînements, matchs, vie de groupe).



Je présente la charte et le règlement intérieur du club.



J'établis les règles de vie de groupe (tenue sportive, relation aux autres, gestion des maillots...) et de communication (création de groupe de communication avec les parents et pas de communication en direct avec les mineurs, utilisation des réseaux sociaux à cadrer).



Je prépare le sac de l'équipe.



Je prépare la trousse à pharmacie.

Je prends le temps de faire un point sur les motivations de chacun, exemple :

- participer à une compétition régulière,
- s'amuser collectivement et faire quelques matchs,
- avoir une activité physique pour rester en forme,
- se retrouver avec ses copains.
- autres...



SÉANCE

Avant la séance

- J'arrive 15 minutes avant le début de la séance pour préparer le matériel, m'assurer de la sécurité du lieu et accueillir les arrivants.
 - J'intègre les nouveaux joueurs très rapidement dans le groupe en les présentant.
 - Je m'assure que tous les pratiquants sont licenciés.
-

Pendant la séance

- J'utilise la fiche de séance préparée en amont.
 - Je veille à la sécurité et l'intégrité physique, morale et affective de mon groupe.
 - Je veille au respect des règles de vie de groupe et du 7 majeur.
-

Après la séance

- Je pense à fixer les prochains rendez-vous.
- Je repars le dernier après la séance pour prendre le temps de discuter avec les joueurs, les parents et m'assurer qu'il n'y a plus personne.

Préparation du match



À domicile

- S'informer :
de la date, lieu et heure de la rencontre,
de la disponibilité des joueurs,
du nom du club et de l'équipe adverse,
de la présence d'arbitres et d'Officiels de Table de Marque,
- S'assurer du téléchargement récent de la base de données du logiciel de feuille de match électronique.
- Déclarer le match si c'est une rencontre amicale.



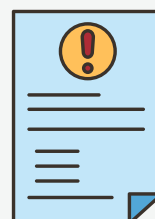
À l'extérieur

- Rappeler le planning du déplacement :
confirmer la date, le lieu et l'heure du rendez-vous,
penser au plan et aux n° de téléphone si une voiture se perd.
- Vérifier la disponibilité des joueurs et des convoyeurs.
- Vérifier l'état des véhicules, l'assurance et le permis de conduire des convoyeurs.
- Récupérer la conclusion de match :
S'informer sur la date, le lieu, l'heure et la couleur de maillot du club recevant (S'ils ont la même couleur de maillot que mon club, c'est à mon club d'en changer), prévoir : éventuellement un autre jeu de maillots.
Je veille au respect des règles de vie de groupe et du 7 majeur.

POUR ALLER PLUS LOIN, CLIQUEZ CI-DESSOUS



**Mémentos
des départements**



**Déclaration
accident MMA**

Le jour du match

AVANT LA RENCONTRE

- Prévoir le matériel (ballons, maillots, pharmacie)
 - Remplir la feuille de match électronique avant le début de la rencontre
- Avant le coup d'envoi, demander aux joueurs entrant en jeu de saluer les adversaires, les officiels et les arbitres.
- Je veille au respect des règles de vie de groupe et du 7 majeur.

À domicile



- Vérifier que les arbitres et officiels de table de marque sont présents (si officiels).
- Accueillir les visiteurs comme vous aimeriez être accueillis.
- Prévoir de l'eau ou un point d'accès à l'eau pour les deux équipes et les arbitres (conseil : porte-bouteilles ou carton pour éviter l'eau renversée).

À l'extérieur



- Demander à vos hôtes où sont votre vestiaire et votre banc
- Accompagner l'équipe au vestiaire.

PENDANT LA RENCONTRE



Une rencontre de jeunes n'est pas une finale des Jeux Olympiques ! Aussi, il est essentiel que tous les enfants jouent et de veiller à l'équilibre des temps de jeu.

Veiller au respect de tous les acteurs du jeu.

Respecter les préconisations techniques des comités.

APRÈS LA RENCONTRE



Avant de quitter la salle :

Remercier et faire saluer par vos joueurs :

- Les joueurs de l'équipe adverse
- Les dirigeants du club confrère
- Les officiels de table, les arbitres
- Le public

Récupérer vos affaires et tout ce qui pourrait traîner sur le banc de touche et dans les vestiaires.

En cas de blessure :

- Mettre en sécurité le pratiquant sans s'isoler.
- Ne pas laisser le reste du groupe sans surveillance.
- Apporter les premiers soins sans médication.
- Prendre contact avec les secours et les parents le cas échéant.
- Faire une information aux parents.
- Faire une déclaration d'accident le cas échéant.

En cas d'incident :

Nécessité de rendre compte des événements par un rapport écrit (simple lettre relatant les faits de manière factuelle) sous 48 heures à la ligue et/ou comité en fonction du niveau de jeu de la compétition concernée.

Possibilité de prendre contact avec les référentes intégrité de la Ligue :

Céline RESSEGUIER et Martine DILLENBOURG

06 95 52 04 14 - 6000000.ref-integrite@ffhandball.net

RELATION AUX JUGES ARBITRES JEUNES

LE JEUNE ARBITRE EST EN COURS D'APPRENTISSAGE, IL EST LÀ POUR PRENDRE DU PLAISIR ET SE FORMER. SANS LUI, PAS DE MATCH.

AVANT, PENDANT ET APRÈS LE MATCH

- Je m'informe sur les règles.
- Je salue le/ou les JAJ.
- Je l'encourage, je respecte ses décisions et je le félicite.
- J'utilise un dialogue pédagogique. En cas de défaillance dans la protection de l'intégrité physique des joueurs, je peux intervenir rapidement et poliment pour le rappeler à sa mission de protection des joueurs si son suiveur est absent.
- Je veille au respect des jeunes arbitres et à leur sécurité physique, psychologique et affective.
- En cas de débordements ou de comportements inappropriés de la part de mes joueurs et/ou de leurs parents, j'interviens.
- Je les salue et je les remercie à la fin du match.

POUR ALLER PLUS LOIN, CLIQUEZ CI-DESSOUS



RELATION AUX PARENTS

DÉBUT DE SAISON

Je fixe la date de reprise et j'établis un premier contact avec les licenciés et les parents (si mineurs),

Je propose une réunion de début de saison pour me présenter, présenter le projet d'équipe (jeu et pédagogie) et le mode de fonctionnement (les entraînements, matchs, vie de groupe).

Lors de cette réunion je rappelle :

- que les dirigeants sont des bénévoles passionnés qui donnent de leur temps.
- que les joueurs ont droit à l'erreur ainsi que les arbitres tout comme l'entraîneur.
- que les parents spectateurs sont les acteurs essentiels dans l'instauration d'un climat bienveillant grâce un comportement d'adulte responsable avant, pendant et après le match !!
- que les parents peuvent aider aux différentes tâches du club
- la charte et le règlement intérieur du club.
- les règles de vie de groupe, de communication (création de groupe de communication avec les parents et pas de communication en direct avec les mineurs, utilisation des réseaux sociaux à cadrer) et d'utilisation des réseaux sociaux.

Je prends le temps de faire connaissance avec les parents (emploi, situation de famille, contraintes....)

RÔLE DES PARENTS EN DEHORS DE LA PRATIQUE

- Indiquer l'absence (et son motif) de leur enfant à l'éducateur
- Respecter les horaires d'entraînement et de rendez-vous pour les déplacements.
- Participer à la vie du club (présents aux matchs, temps conviviaux, participer aux déplacements...)
- S'intéresser à la pratique de son enfant sans se substituer à l'entraîneur
- Le handball est un sport collectif, sans engagement régulier le jeu n'est pas possible.



À L'ENTRAÎNEMENT

- Ne pas déposer l'enfant sans vous être assuré de sa prise en charge.
- Reprendre son enfant dès la fin de l'activité (entraînement ou match).
- Ne pas lui confier des objets de valeur durant le temps de la pratique (bijoux, montres, téléphones, jeux...).
- Les prises de photos et de vidéos doivent être limitées à leur propre enfant et rester privées.



LE JOUR DU MATCH

- Participer au transport des joueurs de l'équipe dont les parents ont rempli d'autorisation de transport.
- Accueillir les parents des autres équipes.
- Encourager tous les joueurs des équipes et acteurs du jeu.
- Rester courtois et fair-play.
- Respecter les décisions de l'arbitre et les prestations des adversaires.
- Être tolérant et refuser toute forme de violence.



RELATION AUX ADVERSAIRES



Je les accueille et je leur indique leur vestiaire.



Je leur prépare le banc de touche.



J'accueille les parents et je les oriente vers les tribunes.



Je présente le responsable de salle.



Je les respecte pendant le match, c'est des adversaires de jeu. Ils sont là comme nous pour jouer.



Je veille au respect des adversaires et à leur sécurité physique, psychologique et affective, en cas de débordements ou de comportements inappropriés de la part de mes joueurs et/ou de leurs parents, j'interviens.



Je les salue à la fin de la rencontre.



Je leur propose un goûter pour partager un moment convivial.

ANNEXES

MY COACH

FICHE DE RENSEIGNEMENT ET D'AUTORISATION



MY COACH



MyCoach by FFHandball

L'app des joueurs & éducat...

OBTENIR



FICHE DE RENSEIGNEMENT ET D'AUTORISATION

NOM Equipe _____ **20../20..**

COMMENT CELA FONCTIONNE ?

Cela concerne les joueurs **nés** en 20.. **et** 20... L'objectif pour le Comité est de faire un état des lieux des générations et de regrouper les joueurs à potentiel qui intégreront la sélection Comité Charente.

Les convocations sont nominatives, individuelles et à remettre signées par le(s) représentant(s) légal(aux) lors des regroupements du Comité. Les clubs sont en copie et assurent le lien Comité-Club.

Un **lien Doodle est à remplir obligatoirement** sur le site du Comité pour valider votre présence. <http://www.hand16.com> (aller dans "espace joueur" puis cliquer sur la liste stage correspondant). La participation à ces circonstances **engage chaque joueur** à respecter le cadre de fonctionnement inhérent au bon déroulement de la sélection :

- **En cas d'absence ou de retard** merci de nous prévenir le plus tôt possible.
- **L'assiduité** aux regroupements, **l'envie de progresser** et **l'implication** dans son **projet individuel** et le **projet collectif**.
- Une **tenue de sport adéquate** est nécessaire, comme en Club, chaussures fermées à lacets, short/jogging, gourde ou bouteille d'eau remplie, protections si besoin (coudière, genouillère...) et ballons individuels.
- Merci de nous signaler **si votre enfant est blessé** avant, pendant ou après un stage et de prendre toutes les mesures nécessaires à sa guérison.
- **Le respect du protocole sanitaire**, suivant l'évolution des mesures applicables (masques, passe sanitaires...).

EN AUCUN CAS, un joueur ne participera à un regroupement s'il est blessé.

Signatures (joueurs et parents) avec mention «lu et approuvé» :

Besoin de renseignements ? N'hésitez pas à nous contacter :

- **Nom Entraîneur 1 - Numéro de téléphone**
- **Nom Entraîneur 2 - Numéro de téléphone**

FICHE DE RENSEIGNEMENTS SAISON 20..-20..

RENSEIGNEMENTS

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Classe :

Taille :

Poids :

Latéralité (droitier/gaucher/ambidextre):

Nombre d'années de pratique handball : Club :

Mail parents :

Tel parents: Père

Mère.....

Personne(s) à contacter en cas d'urgence (+ tel) :

AUTORISATION DU TUTEUR LEGAL (à remplir)

Je soussigné(e) Madame,

Monsieur.....autorise :

mon enfant à participer aux différentes manifestations dans le cadre de la sélection Comité de Charente de Handball y compris des sorties extérieures (matches amicaux, compétitions, stages, séjours).

mon enfant à repartir seul à la fin des regroupements de la sélection Comité 16

mon enfant à voyager dans le cadre de la sélection Comité 16 en transport collectif et en voiture particulière.

les responsables de la sélection à prendre les mesures nécessaires en cas d'urgence selon l'avis du médecin.

le Comité à prendre des photos et à les utiliser dans le cadre de la promotion de ses activités.

Fait à _____, le _____

Signature (parents) et « bon pour accord »

Régime alimentaire particulier.....

LIGUE NOUVELLE
AQUITAINE
FFHANDBALL



TOUS UNIS
CONTRE LES
VIOLENCES



Nouvelleaquitaine-handball.org



[Ligue_nouvelleAquitaine_handball](https://www.instagram.com/Ligue_nouvelleAquitaine_handball)



[Ligue Nouvelle-Aquitaine de Handball](https://www.facebook.com/LigueNouvelle-AquitaineHandball)